

1 Diagnostic: Outil de scénario		2 Synthèse		3 Idéation ou génération d'idées		4 Planification des actions	
CLIENT	ENVIRONNEMENT DE TRAVAIL	FICHE DE SYNTHÈSE QUOTIDIENNE					
PRESTATAIRE ET COLLÈGUES	SYSTÈME DE SANTÉ	FICHE DE SYNTHÈSE GLOBALE					

# FICHE DE SYNTHÈSE GLOBALE

<p><b>DURÉE</b></p> <p><b>120–150</b></p> <p>minutes</p>	<p><b>DIFFICULTÉ</b></p> <p><b>Participants:</b></p> <p>■ ■ ■ FACILE</p> <p><b>Animateur:</b></p> <p>■ ■ ■ FACILE</p>
--	---

## BUT

La fiche de synthèse globale est conçue pour appuyer l'analyse finale des résultats issus du processus de diagnostic.

Elle permet de mener la réflexion finale et de résumer les facteurs d'influence, les points sensibles et les opportunités. Elle aide également l'équipe centrale de mise en œuvre (ECMO) à formuler ces défis et opportunités sous forme de questions afin de pouvoir générer des solutions.

## COMMENT EST-CE QUE ÇA MARCHE?

**Cette maquette est divisée en deux sections:**

**Section 1:** Elle aidera l'ECMO à synthétiser les principaux facteurs d'influence pour chaque catégorie du système (c'est-à-dire le client, l'environnement de travail, le prestataire et ses collègues, le système de santé et la communauté). Elle vous permettra également de synthétiser les principaux points sensibles, les causes et les éléments qui fonctionnent bien à chaque niveau.

**Section 2:** Elle vous amènera à transformer chacun des principaux points sensibles et opportunités du système en la question « Comment pourrions-nous? ». Les questions « Comment pourrions-nous? » que vous développez sont essentielles car elles guideront votre processus de réflexion pour générer des solutions potentielles.



Nom de l'établissement: \_\_\_\_\_

## MATÉRIEL NÉCESSAIRE

- Le mode d'emploi
- Toutes les fiches de synthèse quotidiennes remplies
- Stylo
- Une copie imprimée de la feuille de synthèse globale (plus de copies si vous faites une répartition en groupes)

## PARTICIPANTS & RÔLES

- Nombre de Participants:** Les membres du ECMO qui ont mené le processus de diagnostic (entre six et douze membres de l'équipe)
- Rôles:**
  - Un animateur
  - Un rapporteur

	1 DÉFIS/CE QUI FONCTIONNE CONVENABLEMENT DANS LES FACTEURS D'INFLUENCE	2 QUESTIONS « COMMENT POURRIONS-NOUS »	
DATE / /	<p>Sur la base des résultats clés/faits saillants trouvés dans les fiches de synthèse quotidiennes, <b>sélectionnez les 3 principaux facteurs d'influence</b> dans chaque catégorie du système</p>	<p>Pour chaque facteur d'influence sélectionné, notez un point faible et une opportunité, et indiquez s'il s'agit d'un point faible ou une opportunité</p>	<p>Reformulez les points sensibles/opportunités en questions <b>Comment Pourrions-Nous (CPN)</b> pour explorer des solutions déferentes dans la phase d'idéation. Hiérarchisez et combinez vos points pour former une question CPN par catégorie.</p>
Client	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> 1. Ressources financières</li> <li><input type="checkbox"/> 2. Caractéristiques démographiques</li> <li><input type="checkbox"/> 3. Attitudes, valeurs, et croyances</li> <li><input type="checkbox"/> 4. Agentivité et pouvoir</li> <li><input type="checkbox"/> 5. Attentes en matière de soins</li> <li><input type="checkbox"/> 6. Connaissances et compétences en matière de santé</li> <li><input type="checkbox"/> 7. _____</li> <li><input type="checkbox"/> 8. _____</li> </ul>	NO. POINT FAIBLE/OPPORTUNITÉ	
Système de santé	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> 1. Politiques, directives et protocoles</li> <li><input type="checkbox"/> 2. Suivi des performances</li> <li><input type="checkbox"/> 3. Structures d'appui aux prestataires</li> <li><input type="checkbox"/> 4. Promotion, transfert et compensation</li> <li><input type="checkbox"/> 5. Priorisation de la planification familiale</li> <li><input type="checkbox"/> 6. Gestion des ressources</li> <li><input type="checkbox"/> 7. _____</li> <li><input type="checkbox"/> 8. _____</li> </ul>	NO. POINT FAIBLE/OPPORTUNITÉ	
Prestataire et collègues	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> 1. Empathie envers le client</li> <li><input type="checkbox"/> 2. Connaissances et compétences</li> <li><input type="checkbox"/> 3. Capacité à prendre des décisions et à agir</li> <li><input type="checkbox"/> 4. Engagement</li> <li><input type="checkbox"/> 5. Identité du prestataire au sein de l'établissement et en dehors de celui-ci</li> <li><input type="checkbox"/> 6. Valeurs, croyances et attitudes</li> <li><input type="checkbox"/> 7. Compétence liée au genre</li> <li><input type="checkbox"/> 8. _____</li> <li><input type="checkbox"/> 9. _____</li> </ul>	NO. POINT FAIBLE/OPPORTUNITÉ	

	1 DÉFIS/CE QUI FONCTIONNE CONVENABLEMENT DANS LES FACTEURS D'INFLUENCE	2 QUESTIONS « COMMENT POURRIONS-NOUS »																																	
DATE / /	<p>Sur la base des résultats clés/faits saillants trouvés dans les fiches de synthèse quotidiennes, <b>sélectionnez les 3 principaux facteurs d'influence</b> dans chaque catégorie du système</p> <p><b>Pour chaque facteur d'influence sélectionné</b>, notez un POINT FAIBLE et une opportunité, et indiquez s'il s'agit d'un POINT FAIBLE ou une opportunité</p>	<p>Reformulez les points sensibles/opportunités en questions « <b>Comment Pourrions-Nous</b> » (CPN) pour explorer des solutions différentes dans la phase d'idéation. Hiérarchisez et combinez vos points pour former une question CPN par catégorie.</p>																																	
Environnement de travail	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 30%;"></th> <th style="width: 10%;">NO.</th> <th style="width: 60%;">POINT FAIBLE/OPPORTUNITÉ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><input type="checkbox"/> 1. Formation et développement professionnel</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 2. Disponibilité des ressources</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 3. Environnement physique de l'établissement</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 4. Culture du lieu de travail</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 5. Leadership et style de gestion</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 6. Feedback et reconnaissance</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 7. Nombre d'employés et volume de travail</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 8. Coordination entre les prestataires/départements</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 9. _____</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 10. _____</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		NO.	POINT FAIBLE/OPPORTUNITÉ	<input type="checkbox"/> 1. Formation et développement professionnel			<input type="checkbox"/> 2. Disponibilité des ressources			<input type="checkbox"/> 3. Environnement physique de l'établissement			<input type="checkbox"/> 4. Culture du lieu de travail			<input type="checkbox"/> 5. Leadership et style de gestion			<input type="checkbox"/> 6. Feedback et reconnaissance			<input type="checkbox"/> 7. Nombre d'employés et volume de travail			<input type="checkbox"/> 8. Coordination entre les prestataires/départements			<input type="checkbox"/> 9. _____			<input type="checkbox"/> 10. _____			
	NO.	POINT FAIBLE/OPPORTUNITÉ																																	
<input type="checkbox"/> 1. Formation et développement professionnel																																			
<input type="checkbox"/> 2. Disponibilité des ressources																																			
<input type="checkbox"/> 3. Environnement physique de l'établissement																																			
<input type="checkbox"/> 4. Culture du lieu de travail																																			
<input type="checkbox"/> 5. Leadership et style de gestion																																			
<input type="checkbox"/> 6. Feedback et reconnaissance																																			
<input type="checkbox"/> 7. Nombre d'employés et volume de travail																																			
<input type="checkbox"/> 8. Coordination entre les prestataires/départements																																			
<input type="checkbox"/> 9. _____																																			
<input type="checkbox"/> 10. _____																																			
Communauté	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 30%;"></th> <th style="width: 10%;">NO.</th> <th style="width: 60%;">POINT FAIBLE/OPPORTUNITÉ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><input type="checkbox"/> 1. Définition communautaire de la qualité des soins</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 2. Normes socioculturelles et de genre</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 3. Désinformation en matière de santé</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 4. Leaders religieux et influences religieuses</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 5. Confiance des membres de la communauté envers l'établissement</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 6. Stigmatisation sociale de certains groupes</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 7. _____</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 8. _____</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		NO.	POINT FAIBLE/OPPORTUNITÉ	<input type="checkbox"/> 1. Définition communautaire de la qualité des soins			<input type="checkbox"/> 2. Normes socioculturelles et de genre			<input type="checkbox"/> 3. Désinformation en matière de santé			<input type="checkbox"/> 4. Leaders religieux et influences religieuses			<input type="checkbox"/> 5. Confiance des membres de la communauté envers l'établissement			<input type="checkbox"/> 6. Stigmatisation sociale de certains groupes			<input type="checkbox"/> 7. _____			<input type="checkbox"/> 8. _____									
	NO.	POINT FAIBLE/OPPORTUNITÉ																																	
<input type="checkbox"/> 1. Définition communautaire de la qualité des soins																																			
<input type="checkbox"/> 2. Normes socioculturelles et de genre																																			
<input type="checkbox"/> 3. Désinformation en matière de santé																																			
<input type="checkbox"/> 4. Leaders religieux et influences religieuses																																			
<input type="checkbox"/> 5. Confiance des membres de la communauté envers l'établissement																																			
<input type="checkbox"/> 6. Stigmatisation sociale de certains groupes																																			
<input type="checkbox"/> 7. _____																																			
<input type="checkbox"/> 8. _____																																			